



COMUNE DI TREVIGNANO ROMANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

SETTORE AMMINISTRATIVO

REGISTRO GENERALE N. 585 del 09/06/2023

DETERMINAZIONE N. 278 DEL 09/06/2023

PROPOSTA N. 883 del 09/06/2023

OGGETTO: SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2023-2024. DETERMINAZIONE A CONTRARRE. APPROVAZIONE AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, CAPITOLATO E MODULISTICA. CIG. 987357BD6

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo Statuto Comunale di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20/09/2016;

VISTO il vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO il vigente regolamento contabile e finanziario;

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

VISTI i decreti di nomina dei responsabili di servizio n. 1, 2, 3, 4, e 5 del 02/01/2023 e 10 dell'11/05/2023;

VISTA la delibera di G.C. n. 160 del 30/06/2022 di approvazione del Piano degli obiettivi e del Piano Esecutivo di Gestione anno 2022/2024;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 06/04/2023 con la quale viene approvato il Bilancio di previsione 2023/2025;

PREMESSO E CONSIDERATO CHE:

- Il servizio di trasporto scolastico consente il corretto svolgimento delle attività didattiche e concorre alle fomre di diritto allo studio;
- Il contratto attualmente in essere è in scadenza al 30/6/2023 e che occorre individuare un soggetto che sia in possesso delle qualifiche e dei requisiti di esperienza e competenza tecnico-professionale necessari a garantire in modo regolare ed efficiente l'espletamento del predetto servizio;

RILEVATO CHE il Comune di Trevignano Romano non dispone attualmente di personale interno che sia in possesso delle competenze, dei requisiti e delle abilitazioni professionali necessari a svolgere le mansioni connesse al servizio di trasporto scolastico, né di veicoli scuolabus per l'espletamento del servizio;

PRESO ATTO della manifestazione di interesse presentata alla Regione Lazio dal Comune di Trevignano Romano, volta ad aderire ad una unica gara centralizzata dal servizio trasporto e accompagnamento alunni a partire dall'AS. 2024/2025;

DATO ATTO pertanto che, nelle more della definizione di tale procedura, occorre che il Comune garantisca in autonomia l'individuazione di un soggetto esterno cui affidare il servizio per l'AS. 2023/2024;

CONSIDERATO necessario procedere all'approvazione del Capitolato Speciale, nonché alla definizione dei soggetti ammessi alla selezione e le modalità di svolgimento della medesima;

DATO ATTO CHE a tale fine sono stati predisposti:

- L'avviso per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'individuazione delle Aziende da invitare alla procedura;
- il Capitolato Speciale d'Appalto per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per le per n. 10 mensilità;
- il relativo allegato al Capitolato Speciale d'Appalto (Percorsi e orari);
- la modulistica utile alla partecipazione alla procedura;

RILEVATO che, dal quadro economico predisposto dall'Ente, si evince che l'importo stimato dell'appalto è pari ad € 72.748,46 (al netto dell'IVA), posto a base di gara, e che le somme a disposizione dell'Ente vengono quantificate in € 1.484,97 (di cui € 1.454,97 da riconoscere per le funzioni tecniche art. 113 DLgs 50/2016 e € 30,00 per contributo ANAC);

DATO ATTO che la quantificazione puntuale della spesa per il servizio oggetto della presente determinazione verrà effettuata in sede di redazione di determinazione di aggiudicazione, con la quale, inoltre, si procederà a perfezionare l'impegno di spesa occorrente a garantire la copertura economica del servizio;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 recante "Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm. ed in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a) che, a seguito degli interventi legislativi di cui alla L. n. 120/2020 di conversione del D.L. n. 76/2020 e al D.L. n. 77/2021 prevede sino al 30.06.2023 la possibilità di procedere mediante affidamento diretto per contratti di importo inferiore a 139.000,00 euro oltre IVA precisando che in tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50;

RITENUTO pertanto indire una procedura di affidamento del servizio in parola ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs 50/2016, dando atto:

- che l'oggetto del contratto è costituito dalla gestione del servizio di trasporto scolastico degli alunni, residenti presso il Comune di Trevignano Romano, che frequentano la Scuola dell'infanzia, la Scuola primaria e la Scuola secondaria di primo grado presso l'Istituto "Tommaso Silvestri" di Trevignano Romano, al fine di consentire il corretto svolgimento delle attività didattiche;
- che per il servizio richiesto, sono stati stimati n. 10 mesi a partire dalla data di avvio del servizio, con eventuali interruzioni per il periodo estivo e/o altre festività che comportano la chiusura dei Plessi Scolastici, per un importo presumibile a carico della stazione appaltante di €72.748,46 (oltre IVA);
- che per procedere ad una trattativa diretta si intende conoscere la platea di operatori disponibili ad espletare il servizio in parola e pertanto si intende avviare una manifestazione di interesse rivolta agli operatori finalizzata all'affidamento diretto;

SOTTOLINEATO che la pubblicazione dell'avviso non determina l'insorgere di alcuna procedura comparativa, essendo tesa semplicemente ad individuare la platea dei soggetti interessati a svolgere il servizio, cui richiedere successivamente un progetto tecnico ed economico;

RILEVATA la necessità di individuare i seguenti requisiti generali per la partecipazione alla procedura:

- appartenere alla categoria di operatori economici, secondo la definizione di cui all'art. 45 del D.Lgs.50/2016;
- assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e assenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione in base a disposizioni di legge vigenti;
- essere in regola con le disposizioni in materia previdenziale e assicurativa;

- iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura dalla quale risulti, come oggetto sociale, lo svolgimento di attività inerenti all'oggetto dell'appalto;
- essere iscritti sulla piattaforma MePA nella categoria merceologica inerente all'oggetto della presente procedura;

VISTI:

- l'Art. 5 della L 241/1990 (Responsabile del procedimento), il quale stabilisce che "Il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale";
- l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), il quale stabilisce che per ogni procedura di affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti, con atto formale del responsabile dell'unità organizzativa nominano, nel primo atto relativo ad ogni intervento, un Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione e un Direttore esecutivo necessariamente diverso nel caso in cui l'importo massimo del contratto sia superiore a 500.000 euro o per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento;
- le Linee Guida n. 3 attuative del nuovo Codice degli Appalti – ANAC recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

VISTO l'art. 113 del DLgs n. 50/2016 in merito al riconoscimento degli incentivi per funzioni tecniche;

PRESO ATTO di quanto stabilito dalla Corte dei Conti Sezione regionale Lombardia n. 173/2022 in merito all'applicabilità di tale istituto anche agli affidamenti diretti, ai sensi art. 36, comma 2 lett. a) e ora, nel periodo emergenziale, art. 1, comma 2, lett. a) del DL 76/2020, nel caso in cui questi risultino articolati con una previa indagine di mercato (finalizzata alla individuazione del "lotto" degli operatori da invitare) e una procedura comunque comparativa per la scelta dell'affidatario;

RILEVATO che, nella presente procedura, ricorrono tutti i presupposti per il riconoscimento degli incentivi sopra richiamati in favore del personale coinvolto nella programmazione, attuazione ed esecuzione del contratto;

PRESO ATTO del Regolamento comunale per la ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche ex articolo 113 del d.lgs 18 aprile 2016, n. 50, adottato dal Comune di Trevignano Romano con Deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 23/6/2017;

RITENUTO necessario assegnare specifici compiti al personale interno all'Ente impegnato nella presente procedura come di seguito schematizzato:

<i>descrizione fasi</i>	<i>R.U.P</i>	<i>D.E.C.</i>	<i>Collaboratore tecnico</i>	<i>Supporto tecnico amministrativo</i>
Programmazione della spesa	Paola De Palma		Monica Chelini	Biancamaria Alberi
Verifica progetti	Paola De Palma		Monica Chelini	Biancamaria Alberi
Controllo delle procedure di bando ed esecuzione del contratto	Biancamaria Alberi		Biancamaria Alberi	Biancamaria Alberi
Direzione dell'esecuzione del contratto	Biancamaria Alberi	Paola De Palma	Monica Chelini	Monica Chelini
Certificato regolare	Biancamaria Alberi	Paola De Palma	Monica Chelini	Monica Chelini

esecuzione				
------------	--	--	--	--

VERIFICATA l'insussistenza di conflitto di interessi o di altre cause ostative in capo a tutti i dipendenti coinvolti;

DATO ATTO che tali dipendenti sono in possesso di adeguato titolo di studio e di esperienza professionale richiesta per i compiti assegnati;

DATO ATTO gli incarichi assegnati a ciascun dipendente devono essere svolte nel rispetto di quanto previsto dal d.p.r. n. 62/2013 e dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Trevignano Romano, nonché in osservanza delle specifiche disposizioni contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione adottato dall'amministrazione;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii.;

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 –

“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

DETERMINA

1. DI APPROVARE i seguenti documenti, facenti parte integrante e sostanziale del presente atto:

- l'avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse volte all'affidamento del servizio in oggetto;

- il Capitolato Speciale d'Appalto per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per n. 10 mensilità;

- il relativo allegato al Capitolato Speciale d'Appalto (Percorsi e orari);

- la modulistica per la presentazione delle candidature;

2. DI APPROVARE LE PREMESSE e AVVIARE il procedimento per l'affidamento diretto del servizio di trasporto scolastico degli alunni, attraverso la piattaforma MePA di Consip Spa, previa manifestazione d'interesse ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del dlgs 50/2016, così come modificato dall'art. 51, comma 1 lettera a), sub. 2.1) del D.L. n. 77 del 31/05/2021 ai sensi del comma 6 del D.Lgs 50/2016;

4. DI INDIVIDUARE l'aggiudicatario mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del dlgs 50/2016, così come modificato dall'art. 51, comma 1 lettera a) del D.L. n. 77/2021;

5. DI STABILIRE la pubblicazione all'albo pretorio online del Comune di Trevignano Romano dell'avviso sopra richiamato, stabilendo la scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse alle ore 23.59 del 19/6/2023;

6. DI DARE ATTO che la pubblicazione dell'avviso non determina l'insorgere di alcuna procedura comparativa, essendo tesa semplicemente ad individuare la platea dei soggetti interessati a svolgere il servizio, ai quali potrà essere richiesta una proposta tecnica ed economica per la gestione del contratto.

7. DI INDIVIDUARE i ruoli del personale interno come di seguito schematizzato:

<i>descrizione fasi</i>	<i>R.U.P</i>	<i>D.E.C.</i>	<i>Collaboratore tecnico</i>	<i>Supporto tecnico amministrativo</i>
Programmazione della spesa	Paola De Palma		Monica Chelini	Biancamaria Alberi
Verifica progetti	Paola De Palma		Monica Chelini	Biancamaria Alberi
Controllo delle procedure di bando ed esecuzione del contratto	Biancamaria Alberi		Biancamaria Alberi	Biancamaria Alberi

Direzione dell'esecuzione del contratto	Biancamaria Alberi	Paola De Palma	Monica Chelini	Monica Chelini
Certificato regolare esecuzione	Biancamaria Alberi	Paola De Palma	Monica Chelini	Monica Chelini

8. **DI DARE ATTO** che la spesa trova copertura al capitolo di spesa 812 "spese per il trasporto scolastico" del bilancio comunale e di prenotare le somme utili all'affidamento come meglio di seguito specificato:

€ 32.009,33 al capitolo 812 bilancio 2023 per il periodo compreso tra il mese di settembre ed il mese di dicembre 2023;

€ 48.013,99 al capitolo 812 bilancio 2024 per il periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di giugno 2024;

9. **DI DARE ATTO** che l'impegno sarà perfezionato in sede di individuazione della Ditta Affidataria e di avvio della trattativa sul MePA;

10. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 1.454,97 (iva inclusa) a favore di COMUNE DI TREVIGNANO - Codice Fiscale: 80189850581 - Partita IVA: 02132401007 e di imputare la spesa alla missione 04, programma 07, titolo 1 (cod. SIOPE 0), capitolo 2023/812/0 denominato "SPESE PER IL TRASPORTO SCOLASTICO - rilevante ai fini IVA" del bilancio 2023;

11. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 30,00 (iva inclusa) a favore di ANAC - AUTORITA' NAZ.ANTICORRUZIONE - Via M.Minghetti, 10 - 00100 ROMA RM - Codice Fiscale: 97584460584 - Partita IVA: 97584460584, e di imputare la spesa alla missione 04, programma 07, titolo 1 (cod. SIOPE 0), capitolo 2023/812/0 denominato "SPESE PER IL TRASPORTO SCOLASTICO - rilevante ai fini IVA" del bilancio 2023;

12. **DI DARE ATTO** che il CIG assegnato alla procedura di affidamento del predetto servizio è 987357BD6;

13. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183 c. 7 del D.Lgs. 267/2000.

Il Funzionario Istruttore
Dott.ssa Paola De Palma

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Biancamaria Alberi

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore, ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni, in ordine alla proposta n.ro 883 del 09/06/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio Dott.ssa ALBERI BIANCAMARIA in data 09/06/2023

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della proposta n.ro 883 del 09/06/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2023	812	373	1	04	07	1	03	1.03.02.15.001	Contratti di servizio di trasporto pubblico	1.454,97
2023	812	374	1	04	07	1	03	1.03.02.15.001	Contratti di servizio di trasporto pubblico	30,00

Trevignano Romano, lì 09/06/2023

Il Responsabile del Settore Economico-Finanziario

RANIERI MAURO