



COMUNE DI TREVIGNANO ROMANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

Piazza Vittorio Emanuele III, 1 – 00069 Trevignano Romano

AVVISO PUBBLICO

AVVISO PER ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE AI FINI
DELL'AFFIDAMENTO DIRETTO SU MEPA DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO E
CONSULENZA ASSICURATIVA

IL COMUNE DI TREVIGNANO ROMANO RENDE NOTO

che con il presente avviso intende espletare un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione di operatori economici interessati all'affidamento diretto su MEPA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del dlgs 50/2016, del "Servizio di brokeraggio e consulenza assicurativa" per n. 36 mensilità, rinnovabili di ulteriori 36 mesi, alle medesime condizioni.

Con il presente avviso si intendono quindi acquisire le manifestazioni di interesse per la successiva identificazione del Contraente che gestisca il servizio di brokeraggio e consulenza, come da capitolato prestazionale che si allega.

Tutti i soggetti interessati all'iniziativa di cui sopra, in possesso dei requisiti previsti nel presente avviso, possono presentare comunicazione di manifestazione di interesse per l'affidamento delle prestazioni in oggetto.

L'importo complessivo presunto a disposizione per l'affidamento del servizio per n. 36 mensilità, rinnovabili di ulteriori 36 mensilità è pari a € 12.000,00 oltre IVA se dovuta. Tali importi non saranno a carico dell'Ente, bensì riconosciuti direttamente dalle compagnie assicurative al broker in base alle polizze stipulate dal Comune di Trevignano Romano.

Il servizio verrà affidato mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici ed ha come unico scopo di comunicare all'Amministrazione Comunale la disponibilità a svolgere il servizio.

La candidatura non dovrà essere accompagnata dalla allegazione né di proposte tecniche, né di offerte economiche, dovendo essere il servizio espletato nel rispetto del Capitolato Speciale predisposto dall'amministrazione. **L'allegazione di proposte tecniche e/o economiche darà luogo alla esclusione dalla presente procedura.**

Con il presente avviso, conseguentemente, non è posta in essere alcuna procedura concorsuale di gara e di procedura negoziata; non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggio o di classificazioni di merito. La pubblicazione della presente manifestazione di interesse non comporta per questa Amministrazione comunale alcun obbligo specifico o di attribuzione di incarico né alcun diritto dei soggetti interessati alla formulazione di offerte o a qualsivoglia prestazione da parte dell'Amministrazione stessa.

Tra gli operatori che avranno partecipato alla procedura, l'Amministrazione individuerà i soggetti idonei ai quali sarà richiesto di presentare una propria proposta e successivamente formalizzare l'offerta tramite sistema MEPA.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione della successiva gara informale per l'affidamento del servizio per sopravvenute esigenze di interesse pubblico.

Per i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di operatori economici, vale quanto previsto dall'art.48 del D.lgs. n.50/2016. È vietata la contemporanea partecipazione come singolo operatore e come componente di un raggruppamento di imprese o di un consorzio, nonché la contemporanea partecipazione a più di un raggruppamento.

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio comprende tutte le attività di gestione delle polizze assicurative del Comune. In particolare l'incarico riguarda:

- ricognizione, analisi e valutazione delle polizze esistenti, dei rischi assicurati, valutazione del patrimonio mobiliare e immobiliare assicurabile e revisione del programma assicurativo dell'ente, con segnalazioni di possibili e/o convenienti metodi di prevenzione degli eventi dannosi e resa pareri di assistenza e consulenza su questioni in materia assicurativa e attinente;
- attività di supporto tecnico ed amministrativo nella predisposizione di capitolati tecnici e documenti di gara e nella valutazione delle offerte relative all'affidamento dei singoli servizi assicurativi;
- attività di assistenza nell'individuazione della/e Compagnia/e assicuratrice/i più idonea/e ed affidabile/i per la necessità di copertura del Comune consistente nel reperimento delle migliori offerte e loro valutazione tecnica ed economica, predisposizione e successiva formalizzazione dei contratti assicurativi secondo la legislazione vigente per la PA. Tale attività di supporto comprende le seguenti prestazioni di servizi, indicate in via principale e non esaustiva:

- a) redazione in dettaglio dei capitolati con i relativi massimali, le clausole specifiche da introdurre nei contratti, i premi da sottoporre a concorrenzialità, l'eventuale lettera di invito e/o il bando di gara;
- b) assistenza tecnico- consultiva nella fase di esecuzione della gara;
- c) assistenza nella valutazione delle offerte tecniche presentate dalle compagnie di assicurazione nel corso della procedura di selezione;
- d) assistenza nella fase successiva alle procedure di aggiudicazione mediante il controllo del contratto di assicurazione, che deve rispondere esattamente agli esiti della gara.

Resta inteso che il broker non potrà ingerirsi di sua iniziativa nelle scelte collegate alle procedure pubbliche di individuazione dell'assicuratore

- assistenza nella gestione delle polizze con particolare riguardo alla gestione dei sinistri attivi e passivi comprendendo anche quelli già verificatesi e pendenti alla data di affidamento del servizio; in particolare, tale attività comprende le seguenti prestazioni di servizi, indicate in via principale e non esaustiva:

- a) gestione contabile e amministrativa dell'intero pacchetto assicurativo (segnalazione scadenze, pagamento premi, segnalazione di eventuali adempimenti obbligatori indicati dalle polizze, segnalazione tempestiva di eventuali problematiche emergenti);
- b) controllo continuativo sull'adeguatezza economica dei contratti nel tempo;
- c) segnalazione su aggiornamenti legislativi o di contratti di lavoro che potessero avere rilevanza assicurativa, di cui il broker fosse o venisse a conoscenza;
- d) le procedure in caso di sinistri, per la corretta evasione delle pratiche fino alla liquidazione finale dei danni, comunque a carico delle compagnie assicuratrici;
- e) eventuali contenziosi iniziati per danni subiti o causati dall'ente;
- f) formazione e aggiornamento del personale individuato dall'Ente relativamente agli aspetti operativi e gestionali in materia assicurativa.

Le proposte formulate dal broker in esecuzione dei precedenti punti non saranno vincolanti per l'Ente.

Il broker si impegna, inoltre, senza alcun onere a carico dell'Ente, ad effettuare una verifica semestrale della situazione sinistri inerenti le polizze in corso, finalizzata ad evidenziare eventuali anomalie nella gestione dei servizi dell'Ente. Con riferimento al pagamento dei premi, il broker provvede a trasmettere all'Ente i dati necessari per il pagamento almeno 30 giorni prima della scadenza indicata nelle polizze assicurative e a versare i premi alla compagnia interessata, in nome e per conto del Comune, nei termini e con le modalità convenute con le compagnie stesse. Ai sensi dell'art 118 dlgs 209/2005 il versamento del premio nelle mani del broker si considera effettuato direttamente all'impresa assicuratrice.

ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE AL SERVIZIO

Il valore presunto del servizio è stimato in € 12.000,00 circa per il triennio 2023-2026 ed eventuale rinnovo 2026/2029, calcolato sulla base delle polizze assicurative in essere, che vengono di seguito riportate con indicazione delle scadenze e dei premi annui:

Compagnia	Descrizione	Effetto	Premio
DAS	Tutela Legale	31.12.2022	€ 4.100,00
Reale Mutua	Incendio	31.12.2022	€ 3.975,00
Lloyd's	RCTO	31.12.2022	€ 20.750,00
Lloyd's	RCP	31.12.2022	€ 4.706,63
Sara	Furto	31.12.2022	€ 800,00
Axa XL	Museum	31.12.2022	€ 2.250,00
UnipolSai	RC Natante 66W400359	31.12.2022	€ 73,92
UnipolSai	RCA EB731ZC	31.12.2022	€ 824,00
UnipolSai	RCA DK389LB	31.12.2022	€ 360,00
UnipolSai	RC Natante OT 16401700000000	31.12.2022	€ 73,00
Totale			€ 37.912,55

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Il presente avviso non costituisce avvio di una gara pubblica né proposta contrattuale e, pertanto, non vincola in alcun modo il Comune di Trevignano Romano, che procederà, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del dlgs 50/2016 all'affidamento diretto al soggetto che risulterà più idoneo.

Le manifestazioni d'interesse, presentate su carta intestata dell'operatore economico, dovranno contenere, pena la non accettazione, la copia fotostatica leggibile del documento di identità, valido, di colui/coloro che sottoscrive/sottoscrivono.

In caso di partecipazione in R.T.I., la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiscono o costituiranno il raggruppamento o la società. Inoltre, in caso di raggruppamento da costituire dovrà essere allegata una dichiarazione firmata da ciascun

componente il raggruppamento nella quale si manifesti la disponibilità e l'intenzione di raggrupparsi e il soggetto che assumerà il ruolo di capogruppo mandatario.

Sarà cura del candidato presentare la propria manifestazione di interesse in tempo utile, non potendo sollevare alcuna eccezione in merito qualora la stessa pervenga oltre il termine stabilito, causa disguidi o inefficienza attribuibili a cause esterne al Comune. In caso di mancata sottoscrizione in modalità digitale l'istanza non verrà presa in considerazione. Non saranno considerate valide altresì le richieste pervenute prima della pubblicazione del presente avviso.

Il presente avviso è pubblicato sul sito del Comune di Trevignano Romano nella sezione Amministrazione Trasparente e all'Albo Pretorio on-line del Comune.

REQUISITI SOGGETTIVI PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE:

Le richieste di cui al presente avviso possono essere presentate, a pena di esclusione, esclusivamente dagli operatori economici di cui art. 45 del D.lgs. 50/2016, modificato dal D.Lgs. 56/2017, che dimostrino di possedere i seguenti requisiti:

A. REQUISITI GENERALI:

- a) appartenere alla categoria di operatori economici, secondo la definizione di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016;
- b) assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e assenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione in base a disposizioni di legge vigenti;
- c) iscrizione al Registro Unico degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui all'art. 108 e seguenti del dlgs 209/2005, sez. B dello stesso, con indicazione degli estremi della iscrizione;
- d) iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura dalla quale risulti, come oggetto sociale, lo svolgimento di attività inerenti all'oggetto dell'appalto;
- e) essere iscritti sulla piattaforma MePA nella categoria merceologica inerente all'oggetto della presente procedura;

B. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA PROFESSIONALE

- f) avere in corso la polizza R.C. professionale di cui all'art 112 del dlgs 209/2005 con massimale di almeno 2.500.000,00;
- g) avere gestito, in modo soddisfacente, almeno un servizio analogo a quello oggetto del presente avviso, con un Comune di popolazione non inferiore a quella del Comune di Trevignano Romano.

C . REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA-FINANZIARIA:

- h) avere intermediato negli ultimi tre esercizi chiusi e approvati alla data del presente invito premi lordi complessivi per un importo non inferiore ad € 500.000,00 di cui almeno 200.000,00 in favore di enti pubblici.

Sono ammesse a presentare offerta anche imprese concorrenti temporaneamente riunite ai sensi della vigente normativa.

In caso di partecipazione in R.T.I. costituiti o costituendi i requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti da tutte le imprese /ditte raggruppate o raggruppande come anche il requisito di cui al punto f).

Il requisito di cui la punto g) ed h) dovranno essere posseduti almeno dalla capogruppo/mandataria in misura non inferiore al 60% e almeno per il 20% da ciascuna delle mandanti, fermo restando il possesso dell'intero requisito da parte del raggruppamento nel suo insieme.

ALTRE INFORMAZIONI: Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento pre-selettivo non vincolante per l'Amministrazione Comunale, finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse da parte dei soggetti interessati.

Le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto verranno trasmesse esclusivamente all'indirizzo PEC indicato nella manifestazione d'interesse.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse mediante la presentazione di domanda in carta semplice redatta in lingua italiana da far pervenire perentoriamente **entro le ore 23:59 del giorno 30.06.2023** esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: protocollo.trevignanoromano@legalmail.it recante l'indicazione completa del mittente e la seguente dicitura:

“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO SU MEPA DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER N. 36 MENSILITA, RINNOVABILI DI ULTERIORI 36 MENSILITA”, utilizzando il modello A) allegato al presente avviso che dovrà essere sottoscritto, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o dal procuratore speciale e corredata da fotocopia di documento di identità in corso di validità dello stesso.

Trattandosi di una ricerca di mercato finalizzata ad individuare gli operatori interessati a contrattare con il Comune, **NON SI DEVONO, IN QUESTA FASE, PRESENTARE PREVENTIVI NE’ PROGETTI TECNICI E NE’ OFFERTE ECONOMICHE** pena la mancata presa in considerazione delle stesse, ma solo la manifestazione di interesse ad essere invitati.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio, che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura di affidamento.

DISPONIBILITÀ DOCUMENTAZIONE ED INFORMAZIONI: Il presente avviso ed i relativi allegati, sono disponibili e possono essere scaricati dal sito internet del Comune di Trevignano Romano.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Biancamaria Alberi, Responsabile del Settore Amministrativo : responsabileamministrativo@comune.trevignanoromano.rm.it

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: Il titolare del trattamento dei dati è il Trevignano Romano, ai sensi della normativa vigente sulla privacy.

I dati forniti saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

L'informativa completa è disponibile al seguente indirizzo <http://www.comune.trevignanoromano.rm.it/informativa-sul-trattamento-dei-dati-personali/>

Trevignano Romano, 16/6/2023

La Responsabile del Settore Amministrativo
Dott.ssa Biancamaria Alberi