



COMUNE DI TREVIGNANO ROMANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

COPIA

n. 24 del 11-06-2018

OGGETTO: RINNOVO DELLA CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE CON IL COMUNE DI MONTEROSI.

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **undici** del mese di **Giugno** a partire dalle ore **18:00**, nella solita sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto, dietro invito diramato dal Presidente del Consiglio e notificato ai Signori Consiglieri a norma di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione straordinaria ed in seduta pubblica di seconda convocazione.

All'appello risultano:

N	Cognome Nome	Presenza	N	Cognome Nome	Presenza
1	MACIUCCHI CLAUDIA	Presente	8	SIMEONI ALESSIA	Presente
2	CIANTI SABRINA	Presente	9	SFORZINI DARIO	Presente
3	DEL SAVIO COSTANTINO	Presente	10	DOMINICI BARBARA	Assente
4	GALLONI LUCA	Presente	11	LEDOVI GIULIANA	Presente
5	GAZZELLA ELIO	Presente	12	LUCIANI ANDREA	Assente
6	MORICHELLI CHIARA	Presente	13	MARCONI MATTEO	Presente
7	SEGUITI GIOVANNA	Presente			

PRESENTI: 11 - ASSENTI: 2

Presiede la seduta il PRESIDENTE DEL CONSIGLIO AVV. COSTANTINO DEL SAVIO.

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE DOTT. IVANO MORESCHINI.

Richiamato l'art. 98, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali), ai sensi del quale: *“i Comuni possono stipulare convenzioni per l'ufficio di segretario comunale comunicandone l'avvenuta costituzione alla Sezione regionale dell'Agenzia per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali”*;

Richiamato, altresì, l'art. 10 comma 1, del D.P.R. n. 465/1997, ai sensi del quale: *“I Comuni, le cui sedi sono ricomprese nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale dell'Agenzia, con deliberazione dei rispettivi consigli comunali, possono anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, stipulare tra loro convenzioni per l'ufficio di segreteria”*;

Richiamato, ancora, l'art. 30 del T.U. n. 267/2000, recante norme in materia di convenzioni tra Enti Locali;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale di Trevignano Romano n. 40 del 24.12.2012, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: *“convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale tra i comuni di trevignano romano (rm) e monterosi (vt).”*;

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale di Monterosi n. 39 del 29.12.2012, dichiarata immediatamente eseguibile avente pari oggetto;

Vista la convenzione di segreteria comunale, il cui testo risulta allegato alle sopra richiamate deliberazioni consiliari, sottoscritta presso la residenza municipale di trevignano romano (rm) dai sindaci dei comuni convenzionati in data 8 gennaio 2013;

Atteso che ai sensi dell'art. 9 sulla durata della convenzione è necessaria una nuova manifestazione di volontà da parte dei rispettivi consigli comunali per il rinnovo della convenzione medesima;

Preso atto dello schema di convenzione predisposto tra i Comuni di Trevignano Romano e Monterosi, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto necessario provvedere in merito;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Settore Amministrativo ed Economico Finanziario;

Con voti favorevoli n. 9 (Maciucchi, Del Savio, Galloni, Simeoni, Morichelli, Gazzella, Cianti, Seguiti e Sforzini), n. 2 voti di astensione (Ledovi e Marconi) espressi dagli 11 consiglieri presenti su 13 assegnati

D E L I B E R A

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 2) **Di disporre** il rinnovo della convenzione di segreteria tra i Comuni di Trevignano Romano (Rm) e Monterosi (Vt) per il servizio in forma associata della segreteria comunale;
- 3) **Di approvare**, in ogni parte, l'allegato schema di convenzione che, costituito di n. 12 articoli, fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 4) **Di dare atto che** copia della presente deliberazione sarà trasmessa, per i provvedimenti di competenza, alla Prefettura di Roma – Ufficio Territoriale del Governo - Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale Lazio.

SETTORE I - AMMINISTRATIVO ED ECONOMICO FINANZIARIO:

Ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs 267/2000, il Responsabile sulla presente proposta in ordine alla sola regolarità tecnica esprime parere **Favorevole**.

Trevignano Romano, 05-06-2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I
F.TO DOTT.SSA BARBARA SPERANZINI

SETTORE I - AMMINISTRATIVO ED ECONOMICO FINANZIARIO:

Ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs 267/2000, il Responsabile sulla presente proposta in ordine alla sola regolarità contabile esprime parere **Favorevole**.

Trevignano Romano, 05-06-2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I
F.TO DOTT.SSA BARBARA SPERANZINI

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO **IL SEGRETARIO GENERALE**
F.TO AVV. COSTANTINO DEL SAVIO F.TO DOTT. IVANO MORESCHINI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line del sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi (art. 32 comma 1, della legge n. 69 del 18 giugno 2009).

IL MESSO COMUNALE
F.TO DOTT.SSA DONATELLA DE SANTIS

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva per il decorso del termine di dieci giorni dalla pubblicazione.

|| è dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 del D.L.gs n. 267/2000).

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO DOTT. IVANO MORESCHINI

*****COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO*****

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. IVANO MORESCHINI

OGGETTO: CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE TRA I COMUNI DI TREVIGNANO ROMANO (RM) E MONTEROSI (VT)

L'anno 2018, il giorno _____ del mese di _____ tra il Comune di Trevignano Romano (Rm) C.F.80189850581, legalmente rappresentato dal Sindaco Macciucchi Claudia, nata a Roma il 22.10.1965 ed il Comune di Monterosi C.F. 80005310562, legalmente rappresentato dal Sindaco Giglietti Sandro nato a.....il....., si conviene e si stipula quanto segue:

PREMESSO

- che con la Deliberazione del Consiglio Comunale di Trevignano Romano n..... del2018, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "*Convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale tra i Comuni di Trevignano Romano (Rm) e Monterosi (Vt).*" e la Deliberazione del Consiglio Comunale di Monterosi n..... del, dichiarata immediatamente eseguibile avente pari oggetto, le rispettive Amministrazioni Comunali hanno deciso il rinnovo per lo svolgimento delle funzioni di segreteria in forma associata ex art. 98 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R. n. 465 del 4.12.1997;
- che il Comune di Trevignano Romano conta al 31.12.2017 una popolazione residente diabitanti;
- che il Comune di Monterosi conta al 31.12.2017 una popolazione residente diabitanti

ART. 1 - OGGETTO E FINE

I Comuni di Trevignano Romano (Rm) e Monterosi (Vt), rinnovano la stipula della convenzione sottoscritta in data 08.01.2013 allo scopo di continuare a svolgere in modo coordinato ed in forma associata le funzioni di segreteria comunale, ottenendo un significativo risparmio della relativa spesa.

ART. 2 - COMUNE CAPO CONVENZIONE

Il Comune di Trevignano Romano assume la veste di Comune capo convenzione.

ART. 3 - NOMINA E REVOCA DEL SEGRETARIO COMUNALE

Al Sindaco del Comune capo convenzione compete la nomina e la revoca del Segretario comunale in accordo con l'altro Sindaco

ART. 4 - MODALITA' OPERATIVE

Con la presente convenzione i Comuni sopraindicati prevedono che un unico Segretario Comunale presti la sua opera in tutti gli Enti.

ART. 5 - ORARIO DI LAVORO

Le prestazioni lavorative del Segretario sono articolate in modo da assicurare il corretto funzionamento presso ciascun comune per un numero di ore lavorative proporzionali alle dimensioni degli apparati burocratici degli enti ed alla complessità delle problematiche degli enti stessi.

Il calendario dei giorni sarà stabilito di comune accordo tra i Sindaci dei Comuni, sentito il Segretario Comunale, e potrà essere variato allo stesso modo per necessità di servizio.

ART.6 - VICESEGRETARIO

Al fine di far fronte ai casi di vacanza, assenza o impedimento del Segretario Comunale, ciascuno dei Comuni sopraindicati, nel rispetto del proprio Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi, potrà nominare un proprio Vice Segretario da individuare tra i dipendenti in servizio presso ciascun Comune.

ART.7 - RAPPORTI FINANZIARI E TRATTAMENTO ECONOMICO

La spesa relativa al trattamento economico del Segretario Comunale, così come determinata dall'art. 37 e seg. del CCNL Segretari Comunali e Provinciali 16.05.2011 e s.m.i., graverà su ciascun Comune nella seguente proporzione:

- Comune di Monterosi: 30%
- Comune di Trevignano Romano: 70%.

Al Segretario Comunale che ricoprirà la sede di segreteria convenzionata spetterà una retribuzione mensile aggiuntiva, cosiddetta indennità di convenzione di importo pari alla maggiorazione del 25% della retribuzione complessiva, oltre il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute e documentabili (Art. 45 CCNL del 16.05.2001).

I compensi di cui sopra saranno contabilizzati e pagati dal Comune di Trevignano Romano, il quale chiederà a consuntivo il rimborso delle quota parte a carico del Comune di Monterosi.

Il Comune capo convenzione potrà chiedere bimestralmente un acconto determinato sulle spese sostenute nell'anno in corso. Il Comune di Monterosi provvederà al rimborso delle quote a suo carico entro trenta giorni dalla richiesta.

Saranno corrisposte direttamente dal Comune interessato le somme spettanti al Segretario per i diritti di rogito, per missioni e trasferte e per ogni altro onere strettamente legato con le specifiche necessità dei singoli enti presso i quali e nell'interesse dei quali tali prestazioni vengono effettuate.

I diritti di segreteria liquidati dal Comune di Monterosi saranno comunicati al Comune di Trevignano Romano al fine della verifica del rispetto del limite previsto dall'art. 41 della legge 11.07.1980, n. 312.

ART. 8 - FORME DI CONSULTAZIONE

Le forme di consultazione tra gli Enti convenzionati sono costituite da incontri periodici da tenersi almeno due volte all'anno tra i rispettivi Sindaci, che opereranno in accordo con il Segretario Comunale, al fine di garantire il buon funzionamento del servizio di Segreteria Comunale e la puntuale esecuzione della presente convenzione.

ART. 9 - DURATA E CAUSE DI SCIoglIMENTO

Quanto alla durata, la presente convenzione é da intendersi valida fino a scadenza del mandato del Sindaco di Trevignano Romano, a partire dalla presa di servizio del titolare della convenzione.

Essa ha comunque carattere precario e, pertanto, potrà essere sciolta in qualunque momento per una delle seguenti cause:

- Scioglimento consensuale mediante atti deliberativi consiliari adottati da tutte le Amministrazioni Comunali;
- Recesso unilaterale di una delle amministrazioni comunali contraenti, da adottare con atto deliberativo consiliare con un preavviso di almeno 30 giorni.

La comunicazione della determinazione di recedere o di sciogliere anticipatamente la convenzione dovrà essere notificata al Segretario Comunale titolare della Segreteria convenzionata.

Prima della scadenza potrà essere rinnovata, stessa procedura, per un uguale periodo e/o per un periodo da concordare.

ART. 10 - CLASSE DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione è classificata in classe III, (popolazione da 3.000 a 10.000 abitanti), ai sensi della nota prot. n. 485-E del 24.03.2015 con la quale il Ministero dell'Interno/Albo Nazionale Segretari Comunali e Provinciali ha chiarito che *“in ogni ipotesi di convenzionamento, la retribuzione di posizione del “Segretario convenzionato” dovrà risultare corrispondente a quella prevista, dalla contrattazione collettiva, per il comune c.d. capofila, il quale, nell'ambito della convenzione, procede alla nomina del Segretario”*.

ART. 11 - REGISTRAZIONE

La presente convenzione sarà repertoriata e registrata in caso d'uso ai sensi della vigente legge di registro.

ART. 12 – NORME FINALI

Per quanto non previsto nella presente convenzione, trovano applicazione le disposizioni di legge, del CCNL, dei Regolamenti e degli Statuti dei singoli Comuni in quanto compatibili.

La presente convenzione, corredata dalle deliberazioni dei rispettivi C.C. e dall'atto di individuazione del Segretario titolare, sarà inviata, in copia autentica, all'ex Agenzia Autonoma per la gestione dei Segretari Comunali e Provinciali sezione regionale del Lazio per i consequenziali provvedimenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Comune di Trevignano Romano

Claudia Macciucchi _____

Comune di Monterosi

Giglietti Sandro _____