



## COMUNE DI TREVIGNANO ROMANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

<b>N. 27 del Reg. del 23/02/2017</b>	<b>OGGETTO: individuazione per il "2° Settore: Investimenti" di un obiettivo strategico annuale.</b>
--	--

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno **Duemiladiciassette** il giorno **ventitre** del mese di **Febbraio** alle ore **15,40** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la **Giunta Comunale** riunita con la presenza dei Signori:

**Presente - Assente**

<b>Sindaco</b>	<b>Maciucchi Claudia</b>	<b>X</b>	
<b>Vice Sindaco</b>	<b>Galloni Luca</b>	<b>X</b>	
<b>Assessore</b>	<b>Gazzella Elio</b>	<b>X</b>	
<b>Assessore</b>	<b>Morichelli Chiara</b>	<b>X</b>	
<b>Assessore</b>	<b>Simeoni Alessia</b>	<b>X</b>	

**Risultano assenti gli Assessori: nessuno.**

**Presiede la Dott.ssa Claudia Maciucchi in qualità di Sindaco.**

**Partecipa il Segretario Generale Dott. Walter Gaudio.**

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista la Circolare del Ministero dell'Interno n. 17102 in data 7 giugno 1990;

Visto che ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267 del 18 Agosto 2000, sulla proposta di deliberazione:

- il Responsabile del Settore interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere favorevole;
- il Responsabile del Settore Economico-Finanziario ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere favorevole;

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che l'art. 169 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 testualmente recita:

*“1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*

*2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.*

*3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.*

*3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG”;*

**RICHIAMATO** il Decreto sindacale n. 20 del 23.12.2016 con il quale, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 50, comma 10, e 109, comma 2, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni-Enti locali, sono stati incaricati i seguenti Responsabili dei Settori:

- Amministrativo ed Economico/Finanziario: Dott. ssa Barbara Speranzini;
- Investimenti: Arch. Fabio Maria Dandini;
- Gestione del Territorio: Arch. Roberto Mariotti;
- Sicurezza e vigilanza: Ten. Lionello Marconi;
- Ambiente: P.I. Giancarlo Torregiani;

### **CONSIDERATO:**

- che è intenzione di questa Amministrazione procedere con l'individuazione, per ogni singolo Settore, degli obiettivi strategici annuali sulla base dei quali procedere con la predisposizione del Piano Esecutivo di Gestione 2017 e la definizione dei relativi specifici obiettivi da attribuire ai Responsabili;
- che tali obiettivi strategici annuali, ricavati dalle linee programmatiche 2016/2021 proprie di questa Amministrazione, serviranno altresì quale linea di indirizzo per la stesura dei relativi Documento Unico di Programmazione e Bilancio di Previsione Finanziario;
- che gli obiettivi che di volta in volta verranno individuati, compatibilmente con la propria natura astratta trattandosi di linee di indirizzo per la predisposizione degli atti fondamentali dell'Amministrazione, devono comunque considerarsi come immediatamente operativi per i Responsabili di Settore nelle more della predisposizione del P.E.G. e della loro esatta definizione nell'ambito del piano dettagliato degli obiettivi;

**RILEVATO** che nelle citate linee programmatiche 2016/2021 è stata prevista la “Ricognizione del patrimonio immobiliare del Comune e sua valorizzazione” e la “Ricognizione dei contratti di utilizzo/gestione dei beni comunali e recupero dei crediti da essi derivanti”;

### **VISTI:**

- il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 106 del 7.11.2014 di *“Approvazione del nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance d.lgs. 150/2009, come modificato dal d.l. 95/2012, convertito nella legge 135/2012”*;
- il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Segretario generale competente in materia;

Con votazione unanime espressa nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati,

1. di individuare il seguente obiettivo strategico annuale per il 2° Settore - Investimenti:
  - ricognizione completa dei contratti di utilizzo/gestione dei beni di proprietà comunale per la valorizzazione di tali beni, qualora necessario, e/o il recupero degli eventuali crediti da essi derivanti, il tutto allo scopo ultimo di permettere all'Amministrazione un'analisi attenta degli esiti della cennata ricognizione e potersi determinare di conseguenza;
2. di stabilire che il predetto obiettivo strategico annuale dovrà trovare la propria concretizzazione nell'ambito del Piano Esecutivo di Gestione 2017, con particolare riferimento alla definizione dei relativi specifici obiettivi da attribuire al competente Responsabile;
3. di precisare che l'obiettivo appena individuato, compatibilmente con la propria natura astratta trattandosi di linee di indirizzo per la predisposizione degli atti fondamentali dell'Amministrazione, deve pur sempre considerarsi come immediatamente operativo per il Responsabile di Settore nelle more della predisposizione del P.E.G. e della sua esatta definizione nell'ambito del piano dettagliato degli obiettivi;
4. di stabilire che il Segretario generale:
  - dovrà coordinare e stimolare l'attività del competente Responsabili di Settore per la realizzazione dell'obiettivo strategico individuato;
  - dovrà predisporre, dopo adeguata istruttoria che coinvolga sia il Responsabili che l'Assessore competente per materia e successivamente all'approvazione del bilancio di previsione finanziario, la proposta di Piano Esecutivo di Gestione 2017 coerentemente con l'obiettivo innanzi indicato;
5. di disporre che copia del presente atto sia trasmessa al Segretario comunale e al competente Responsabile di Settore.



# COMUNE DI TREVIGNANO ROMANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

Deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 23.02.2017

**OGGETTO:** individuazione per il "2° Settore: Investimenti" di uno specifico obiettivo strategico annuale.

## PARERE DELL'UFFICIO

Esaminati gli atti e riscontrata la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole all'approvazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000.

Il Segretario Generale  
Dott. Walter Gaudio

Trevignano Romano, li 23.2.17

---

Letto, approvato e sottoscritto come segue

**IL SINDACO**  
(Dott.ssa Claudia Maciucchi)



**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Dott. Walter Gaudio)

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N. 195

Addì 9.3.2017

Della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

**IL MESSO COMUNALE**  
(Dott. Vincenzo Zisa)

---

**CERTIFICATO D'ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto **Segretario Comunale**, visti gli atti d'ufficio;

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

- a) è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal 9.3.2017;
- b) è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 125 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 con nota n. 3397 del 9.3.2017 ;
- c) è stata dichiarata immediatamente eseguibile in data \_\_\_\_\_ ;

**Il Segretario Generale**  
Dott. Walter Gaudio