



COMUNE DI TREVIGNANO ROMANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

n. 91 del 08-05-2018

OGGETTO: OGGETTO: ISTITUZIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA, DIRITTI DI ISTRUTTORIA, POLIZZA FEDIUSSORIA E POLIZZA ASSICURATIVA PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI DI AREE DEMANIALI.

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **otto** del mese di **Maggio** a partire dalle ore **19:00** nella Sala delle adunanze del Comune suddetto, convocato con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

N	Cognome e Nome	Carica	Presenze
1	MACIUCCHI CLAUDIA	SINDACO	Presente
2	GALLONI LUCA	VICE SINDACO	Assente
3	GAZZELLA ELIO	ASSESSORE	Presente
4	MORICHELLI CHIARA	ASSESSORE	Presente
5	SIMEONI ALESSIA	ASSESSORE	Presente

Ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 1.

Presiede l'adunanza la **DOTT.SSA CLAUDIA MACIUCCHI** in qualità di **SINDACO**.

Partecipa il **SEGRETARIO GENERALE, DOTT. WALTER GAUDIO**.

VISTO il regolamento regionale 30 aprile 2014, n. 10, concernente: “Disciplina delle procedure per il rilascio delle concessioni di pertinenze idrauliche, aree fluviali, spiagge lacuali e di superfici e pertinenze dei laghi” e s.m.i.;

RICHIAMATO l’art. 17 comma 27 della legge regionale 14 agosto 2017, con il quale è stato modificato il dettato della L.R. 11 dicembre 1998 n. 53 in materia di organizzazione della difesa del suolo, e sono state trasferite in capo ai Comuni le funzioni amministrative concernenti le concessioni di spiagge lacuali, superfici e pertinenze dei laghi, ivi comprese quelle degli specchi acquei all’interno dei porti lacuali di cui all’art. 11 della Legge 16 maggio 1970, n. 281;

VISTA la D.G.R. n. 723 del 07 novembre 2017 avente ad oggetto: “Approvazione delle Linee guida per la corretta attuazione dell’art. 17 comma 27 legge regionale 14 agosto 2017, n. 9”, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 7 del 23/01/2018;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 42/2004 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTE le D.G.R. n° 556/2007 e n° 1025/2007;

CON voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di istituire la misura dei diritti di segreteria, di istruttoria, della polizza fideiussoria e della polizza assicurativa sugli atti appresso indicati:

a) Diritti di Istruttoria (da allegare al momento della presentazione della richiesta):

- € 200,00 (per richieste di subentro a concessioni di aree demaniali);
- € 450,00 (per richieste di rinnovo di concessione di aree demaniali prive di opere e/o che non comportino modifiche alle opere esistenti e già autorizzate);
- € 600,00 (per richieste di rinnovo di concessione di aree demaniali con modifica delle opere esistenti e già autorizzate e/o realizzazione di nuove opere);
- € 600,00 (per richieste di rilascio di concessione di aree demaniali);

b) Diritti di Segreteria (da versare in fase di rilascio di concessione):

- € 450,00 (per richieste di subentro a concessioni di aree demaniali);
- € 450,00 (per richieste di rinnovo di concessione di aree demaniali prive di opere e/o che non comportino modifiche alle opere esistenti e già autorizzate);
- € 450,00 (per richieste di rinnovo di concessione di aree demaniali con modifica delle opere esistenti e già autorizzate e/o realizzazione di nuove opere);
- € 450,00 (per richieste di rilascio di concessione di aree demaniali).

c) Diritti di segreteria e di istruttoria per la registrazione e la stipula della concessione: da quantificare al momento della stipula della concessione in base alle disposizioni di legge vigenti al momento;

d) Diritti di istruttoria per rilascio nulla osta Parco Naturale Regionale di Bracciano e Martignano: € 20,00 (da allegare al momento della presentazione della richiesta) C.C.P. 55260301, intestato a Parco Naturale Regionale di Bracciano e Martignano;

e) Diritti di istruttoria L.R. n. 8/2012: € 60,00 (da allegare al momento della presentazione della richiesta se la stessa prevede la modifica delle opere esistenti e già autorizzate e/o realizzazione di nuove opere);

f) Diritti di istruttoria per rilascio nulla osta Demaniale: € 150,00 (da allegare al momento della presentazione della richiesta), C.C.P, 51695377, intestato a Regione Lazio, causale concessione aree acque interne;

g) Polizza Fideiussoria (da stipulare in fase di rilascio di concessione):

- La fideiussione bancaria o assicurativa deve prevedere un importo pari a tre annualità del canone stabilito;
- La fideiussione bancaria o assicurativa deve prevedere la rivalutazione automatica del relativo importo e deve contenere clausole di proroga automatica per l'intera durata della concessione;
- La fideiussione bancaria o assicurativa è svincolata dal Concedente alla scadenza della concessione e in ogni caso, subordinato all'effettivo rilascio del bene demaniale da parte del Concessionario;

h) Polizza Assicurativa (da stipulare in fase di rilascio di concessione):

- Idonea polizza assicurativa a tutela del bene demaniale e in favore di soggetti terzi, nonché per danni provocati dall'attività svolta con un massimale pari a € 50.000,00 a tutela del bene demaniale e con un'estensione di garanzia di € 100.000,00 a copertura dei danni materiali a cose, con un massimale pari a € 5.000.000,00 per danni a persone;

i) Canone annuo per l'utilizzo dell'area demaniale (da versare in fase di rilascio di concessione):

- da quantificare al momento della stipula della concessione come previsto per legge;
- il ritardo o l'omesso pagamento del canone alle scadenze previste, comporta la decadenza della concessione e l'escussione della garanzia di cui al comma **g)**, senza che il Concessionario possa avanzare alcuna pretesa nei confronti della Concedente e fatti salvi tutti i diritti di quest'ultima per il recupero di quanto ancora dovutole.

l) Bolli:

- L'istanza di richiesta di concessione e/o subentro e/o rinnovo, dovranno essere presentate in carta bollata (marca da bollo di pari ad € 16,00);
- In fase di rilascio dovranno essere fornite al concedente per la stipula della concessione:

1. n. 1 marca da bollo pari ad € 16,00 ogni n. 4 pagine della concessione;
2. n. 1 marca da bollo pari ad € 16,00 per ogni allegato alla concessione;
3. n. 1 marca da bollo pari ad € 2,00 per ogni disegno e/o elaborato tecnico allegato alla concessione.

Inoltre, vista l'urgenza di evadere le pratiche da ultimo trasferite dalla Regione Lazio, con separata votazione all'unanimità

DELIBERA

Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

SETTORE III - GESTIONE DEL TERRITORIO:

Ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs 267/2000, il Responsabile sulla presente proposta in ordine alla sola regolarità tecnica esprime parere **Favorevole**.

Trevignano Romano, 08-05-2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE III
F.TO ARCH. ROBERTO MARIOTTI

SETTORE I - AMMINISTRATIVO ED ECONOMICO FINANZIARIO:

Ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs 267/2000, il Responsabile sulla presente proposta in ordine alla sola regolarità contabile esprime parere **Favorevole**.

Trevignano Romano, 08-05-2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I
F.TO DOTT.SSA BARBARA SPERANZINI

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.TO DOTT.SSA CLAUDIA MACIUCCHI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO DOTT. WALTER GAUDIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line del sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi (art. 32 comma 1, della legge n. 69 del 18 giugno 2009).

IL MESSO COMUNALE
F.TO DOTT.SSA DONATELLA DE SANTIS

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva per il decorso del termine di dieci giorni dalla pubblicazione.

| X | è dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 del D.L.gs n. 267/2000).

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO DOTT. WALTER GAUDIO

*****COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO*****

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. WALTER GAUDIO